

gültig ab HS16

Modulbezeichnung: Gesellschaft und Politik			
Modulkürzel	w.MA.XX.GP.15HS		
Studiengang und Studienrichtung	<input type="checkbox"/> Banking and Finance <input type="checkbox"/> Business Administration - Specialization in Marketing <input checked="" type="checkbox"/> Business Administration - Specialization in Public and Nonprofit Management <input type="checkbox"/> Business Administration - Specialization in Health Economics and Healthcare Management <input type="checkbox"/> Wirtschaftsinformatik <input type="checkbox"/> Management and Law		
Rechtliche Grundlagen	Studienordnung für den Masterstudiengang Business Administration		
Modulkategorie	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> Modultyp <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtmodul <input checked="" type="checkbox"/> Vertiefungsmodul <input type="checkbox"/> Wahlpflichtmodul <input type="checkbox"/> Wahlmodul </td> <td style="width: 50%;"> Modullevel <input type="checkbox"/> Basic <input type="checkbox"/> Intermediate <input checked="" type="checkbox"/> Advanced <input type="checkbox"/> Specialized </td> </tr> </table>	Modultyp <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtmodul <input checked="" type="checkbox"/> Vertiefungsmodul <input type="checkbox"/> Wahlpflichtmodul <input type="checkbox"/> Wahlmodul	Modullevel <input type="checkbox"/> Basic <input type="checkbox"/> Intermediate <input checked="" type="checkbox"/> Advanced <input type="checkbox"/> Specialized
Modultyp <input checked="" type="checkbox"/> Pflichtmodul <input checked="" type="checkbox"/> Vertiefungsmodul <input type="checkbox"/> Wahlpflichtmodul <input type="checkbox"/> Wahlmodul	Modullevel <input type="checkbox"/> Basic <input type="checkbox"/> Intermediate <input checked="" type="checkbox"/> Advanced <input type="checkbox"/> Specialized		
ECTS	9		
Verantwortliche OE	Hochschule Luzern (HSLU)		
Modulverantwortung	Prof. Dr. Christoph Hauser christoph.hauser@hslu.ch, Tel. 041 228 42 68		
Modulverantwortung Stellvertretung	Andreas Petrik, lic.iur., RA (pean) andreas.petrik@zhaw.ch, Tel. 058 934 70 24		
Erforderliche Vorkenntnisse	<p>Die nachfolgenden Eingangskompetenzen entsprechen im Grundsatz den Lehrzielen und Inhalten des Bachelorstudiums in Betriebsökonomie.</p> <p>Ferner werden folgende Kompetenzen aus der Vertiefung vorausgesetzt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kenntnisse über das Unternehmensumfeld: ökonomische Analyse von Märkten, ökologische Grenzen, Wohlstandsverteilung und Nachhaltigkeit, Gesellschaft und politische Rahmenbedingungen • Grundkenntnisse von Public und Nonprofit Organisationen (PNPO) und deren politisches, wirtschaftliches und gesellschaftliches Umfeld; gegenseitige Wirkungsmuster • Grundkenntnisse von PNPO Managementthemen und -instrumenten • Rechtliche Grundkenntnisse 		
Studiengangziele (durch das Modul betroffene)	Wissen und Verstehen, Anwenden von Wissen und Verstehen, Urteilen, kommunikative Fertigkeiten, Selbstlernfähigkeit		
Beiträge des Modules an die Studiengangziele	<p>Wissen und Verstehen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Überblick über die Systematik des politisch-administrativen Systems im Kontext des Public Managements und der NPO. • Kennen der rechtlichen Grundlagen. <p>Anwenden von Wissen und Verstehen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erklärung der Notwendigkeit von PNPO in einer liberalen Gesellschaftsordnung. • Kennen und Einordnung der Bedeutung der Grundlagen des Staats- und Verfassungsrechts, der rechtlichen Rahmenbedingungen von und Anforderungen an die PNPO. <p>Urteilen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erarbeiten von Möglichkeiten und Grenzen von PNPO bei der Gestaltung regionaler Entwicklungsprozesse. <p>Kommunikative Fertigkeiten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komplexe Fachinhalte überzeugend und adressatengerecht darlegen und vertreten können. <p>Selbstlernfähigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kritische Reflexion der eigenen Haltung und Position. • Eigenverantwortliches Lernen durch autonomes Selbststudium. 		

Richtziel des Modules	<p>Die öffentlichen und nicht gewinnbringenden Organisationen werden einerseits vom gesellschaftlichen Umfeld, von der Politik, von der Wirtschaftsentwicklung sowie von rechtlichen Rahmenbedingungen wesentlich beeinflusst. Sie prägen umgekehrt aber auch die Bereiche Gesellschaft, Politik und Wirtschaft massgeblich.</p> <p>Das Richtziel des Moduls ist es, dieser Wechselwirkung zwischen Umfeld und PNPO und den Anforderungen von Gesellschaft, Politik und Wirtschaft an die Rolle und das Management von PNPO nachzugehen. Es soll die Entwicklung des jeweils individuellen Standpunktes der Studierenden fördern und dabei die PNPO aus unterschiedlichen Perspektiven – wirtschaftlich, politisch, gesellschaftlich, rechtlich – ausleuchten.</p>								
Kurs 1: PNPO in Gesellschaft, Politik, Wirtschaft									
Lerninhalte des Modules	<ul style="list-style-type: none"> • Gründe für die Existenz von PNPO ausgehend vom Liberalismus • Praktische Fragen zu Rollen von PNPO am Beispiel der Kulturförderung • Die Bedeutung und das Management des Dritten Sektors • Entstehung und Grundlagen des Public Managements • Internationale Entwicklungen und deren aktuelle Bedeutung • Politische und betriebliche Steuerung als Systematik • Anwendung der Instrumente des Public Managements • Verbindungslinien von Gesellschaft, Politik und Wirtschaft am Beispiel der regionalen Entwicklung • Aufgaben und Möglichkeiten von PNPO in der Regionalpolitik • Die Staatenbildung in der Schweiz • Die Schweiz im internationalen Kontext • Die wirtschaftliche Bedeutung von Staaten • Föderalismus und neue Aufgabenteilung • Die Rolle von NGOs in der internationalen Zusammenarbeit • Sozialpolitik und Sozialstaat <p>Eingangsprüfung:</p> <p>Die Eingangsprüfung dient dazu, ein einheitliches Vorwissen als Basis zur Vertiefung der Inhalte im Major zu schaffen. Die Eingangskompetenz bezüglich Public and Nonprofit Management können dadurch nivelliert werden. Geprüft werden die Kenntnisse in Schweizer Politik, Verwaltungs- und NPO-Managementwissen. (vgl. Punkt: Literatur Kompetenzabfrage Eingangsprüfung)</p>								
Feinziele des Modules (kompetenzorientierte Lernziele)	<p>Die Studierenden...</p> <p>Wissen und Verstehen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennen die Rollen von PNPO in ausgewählten Bereichen der Sozialpolitik und des Gesundheitswesens. <p>Anwenden von Wissen und Verstehen</p> <ul style="list-style-type: none"> • erklären und unterscheiden Modelle für die räumliche Entwicklung und des Föderalismus. • kennen die Grundlagen der politisch-betrieblichen Steuerung unter Zuhilfenahme der Instrumente des Public Management. <p>Urteilen</p> <ul style="list-style-type: none"> • erkennen Unterschiede und Verbindungen zwischen dem Markt, dem Staat und dem Nonprofit-Sektor. • erarbeiten Massnahmen zur Gestaltung regionaler und internationaler Entwicklungsprozesse. <p>Kommunikative Fertigkeiten</p> <ul style="list-style-type: none"> • argumentieren sachlich über die Aufgaben und die Bedeutung von PNPO. <p>Selbstlernfähigkeit</p> <ul style="list-style-type: none"> • eigenständige Vorbereitung auf die Eingangsprüfung. • erarbeiten selbständig Wissensinhalte. 								
Verknüpfung zu anderen Modulen	<p>Das Modul weist eine Verknüpfung zu folgendem/folgenden Modul(en) auf:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Modul:</td> <td style="width: 50%;">Inhalt:</td> </tr> <tr> <td>MUP</td> <td>Einflüsse von und auf Markt, Umfeld und Politik</td> </tr> <tr> <td>MINPO1</td> <td>Grundkenntnisse PNPO Management</td> </tr> <tr> <td>AMF / AMS</td> <td>Fortgeschrittene Management Fähigkeiten</td> </tr> </table>	Modul:	Inhalt:	MUP	Einflüsse von und auf Markt, Umfeld und Politik	MINPO1	Grundkenntnisse PNPO Management	AMF / AMS	Fortgeschrittene Management Fähigkeiten
Modul:	Inhalt:								
MUP	Einflüsse von und auf Markt, Umfeld und Politik								
MINPO1	Grundkenntnisse PNPO Management								
AMF / AMS	Fortgeschrittene Management Fähigkeiten								

Unterrichtsmethode	Kontaktstudium <input checked="" type="checkbox"/> Vorlesung <input checked="" type="checkbox"/> Lehrgespräch <input checked="" type="checkbox"/> Übung <input type="checkbox"/> Diskussion <input type="checkbox"/> Präsentation <input checked="" type="checkbox"/> Gruppenarbeit <input type="checkbox"/> Fallstudien <input checked="" type="checkbox"/> Literaturstudium <input type="checkbox"/> Simulation <input type="checkbox"/> Weitere:			
Präsenzverpflichtung im Kontaktstudium	keine			
Unterrichtsgliederung	Kontaktstudium (1 Lektion à 45 Min. = 1 h workload)	Begleitetes Selbststudium (1 Lektion à 45 Min. = 1 h workload)	Autonomes Selbststudium (1 Lektion à 45 Min. = 1 h workload)	
Vorlesung	h	h		
Übung	h	h		
Projektarbeit	h	h		
Seminar	h	h		
Total	50 h	h	130 h	
Leistungsnachweise	Art	Anzahl	Dauer(Min)	Bewertung
	<input checked="" type="checkbox"/> Schriftliche Prüfung(en)	1	120 Min.	<input checked="" type="checkbox"/> Note <input type="checkbox"/> Pass/Fail
	<input type="checkbox"/> Mündliche Prüfung(en)			<input type="checkbox"/> Note <input type="checkbox"/> Pass/Fail
	<input type="checkbox"/> Referat/mündliche Präsentation(en)			<input type="checkbox"/> Note <input type="checkbox"/> Pass/Fail
	<input type="checkbox"/> Schriftliche Arbeit(en)			<input type="checkbox"/> Note <input type="checkbox"/> Pass/Fail
	<input checked="" type="checkbox"/> Andere: schriftliche Eingangsprüfung	1	75 Min.	<input checked="" type="checkbox"/> Note <input type="checkbox"/> Pass/Fail
	Art	Gewichtung		Form
	Schriftliche Prüfung(en)	50%		<input type="checkbox"/> open book <input checked="" type="checkbox"/> Spezifizierte Unterlagen (Eingangsprüfung) <input checked="" type="checkbox"/> closed book (schriftliche Prüfung)
	Mündliche Prüfung(en)			
	Referat/mündliche Präsentation(en)			
	Schriftliche Arbeit(en)			
	Andere: Eingangsprüfung	16.66%		
	Hilfsmittel (gemäss Merkblatt Hilfsmittel SML Intranet Prüfungen/Zeugnisse)			
	<input type="checkbox"/> freie Wahl des TR <input type="checkbox"/> ZHAW TR <input type="checkbox"/> nicht programmierbarer TR <input type="checkbox"/> Diktionär <input type="checkbox"/> andere:			
Literatur Kompetenzabfrage Eingangsprüfung	<ul style="list-style-type: none"> Schedler Kuno, Proeller Isabella (2011): New Public Management, 5. Aufl., Bern: UTB Verlag (<i>vollständig zu lesen</i>) Lichtsteiner Hans, Gmür Markus, Giroud Charles, Schauer Reinbert (2015): Das Freiburger Management-Modell für Nonprofit Organisationen, 8. Auflage, Bern: Haupt (<i>Kapitel 0, Seiten 35 – 64</i>) Rüegg-Stürm Johannes (2003): Das neue St. Galler Managemtn-Modell, 2. Auflage, Bern: Haupt (<i>Seiten 17 – 79</i>) Linder Wolf (2012): Schweizerische Demokratie – Institutionen, Prozesse, Perspektiven, 3. Auflage, Bern: Haupt (<i>Kapitel 1, 3, 4 & 5</i>) Friedmann Milton (1962/2011): Kapitalismus und Freiheit, 8. Auflage, München: Piper (<i>Kapitel 1 & 2. Es wird empfohlen, die englische Ausgabe zu lesen, die eher kompakter und treffender ist.</i>) Blankart Charles B. (2011): Öffentliche Finanzen in der Demokratie, München: Verlag Franz Wahlen (<i>Kapitel 1 A-B, 4 A-C und 10 A-C [total ca. 25 Seiten]</i>) 			
Literatur	Für den Unterricht werden verschiedene Lehrbücher, v.a. auszugsweise, sowie aktuelle Unterlagen verwendet. Die Literaturliste dafür wird jedes Semester neu angepasst. Die Dozierenden können zusätzlich zur angegebenen Literatur aktuelle Forschungsartikel verwenden.			
Nachbesserungen	Es wird keine Nachbesserung angeboten.			

Leistungsnachweise	Art	Anzahl	Dauer(Min)	Bewertung
	<input checked="" type="checkbox"/> Schriftliche Prüfung(en)	1	60 Min.	<input checked="" type="checkbox"/> Note Pass/Fail
	<input type="checkbox"/> Mündliche Prüfung(en)			<input type="checkbox"/> Note Pass/Fail
	<input type="checkbox"/> Referat/mündliche Präsentation(en)			<input type="checkbox"/> Note Pass/Fail
	<input type="checkbox"/> Schriftliche Arbeit(en)			<input type="checkbox"/> Note Pass/Fail
	<input type="checkbox"/> Andere:			<input type="checkbox"/> Note <input type="checkbox"/> Pass/Fail
	Art	Gewichtung	Form	
	Schriftliche Prüfung(en)	33.33%	<input checked="" type="checkbox"/> open book <input type="checkbox"/> Spezifizierte Unterlagen <input type="checkbox"/> closed book	
	Mündliche Prüfung(en)			
	Referat/mündliche Präsentation(en)			
	Schriftliche Arbeit(en)			
Andere:				
Hilfsmittel (gemäss Merkblatt Hilfsmittel SML Intranet Prüfungen/Zeugnisse)				
<input type="checkbox"/> freie Wahl des TR <input type="checkbox"/> ZHAW TR <input type="checkbox"/> nicht programmierbarer TR <input type="checkbox"/> Diktionär <input type="checkbox"/> andere:				
Nachbesserungen	Es wird keine Nachbesserung angeboten.			
Unterrichts- und Prüfungssprache	<input checked="" type="checkbox"/> Deutsch <input type="checkbox"/> Englisch			
Unterrichtsunterlagen	<input checked="" type="checkbox"/> Folienskript <input type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Elektronische Hilfsmittel <input type="checkbox"/> andere:			
Pfichtliteratur	<ul style="list-style-type: none"> Mosimann Hans-Jakob, Völger-Winsky Marion: Öffentliches Recht, Ein Grundriss für Studium und Praxis, 2. Auflage, Schulthess Juristische Medien 			
Ergänzende Literatur				
Bemerkungen				