

Gültig ab 2024.HS

<b>Modulbezeichnung: Juristisches Schreiben</b>			
<b>Modulkürzel</b>	w.BA.XX.1JurSchr-RE.XX		
<b>ECTS Credits</b>	3		
<b>Unterrichts- und Prüfungssprache</b>	Deutsch		
<b>Beschreibung des Moduls</b>	Das Modul "Juristisches Schreiben" hat zwei Schwerpunkte. Einerseits werden, ausgehend von häufig zu beobachtenden Fehlern, grundlegende und fortgeschrittene Kompetenzen im Bereich der sprachformalen Korrektheit vermittelt, andererseits wird das korrekte und stringente Schreiben argumentativer wie deskriptiver Texte geübt. Die Beherrschung dieser Grundlagen soll Studierenden die weitere Arbeit mit komplexen juristischen Texten erleichtern.		
<b>Verantwortliche OE</b>	IRW Ltg.		
<b>Modulverantwortung</b>	Kevin Müller		
<b>Modulverantwortung Stellvertretung</b>	Livia Sutter		
<b>Studiengang und Vertiefungsrichtung</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Angewandtes Recht</li> </ul>		
<b>Rechtliche Grundlagen</b>	Studienordnung BSc vom 29.01.2009 für die Bachelorstudiengänge Betriebsökonomie, International Management, Wirtschaftsinformatik, Wirtschaftsrecht und Angewandtes Recht, erstmals beschlossen am 12.05.2009		
<b>Modulkategorie</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"><b>Modultyp</b> Pflichtmodul</td> <td style="width: 40%;"><b>Studienabschnitt</b> Assessment</td> </tr> </table>	<b>Modultyp</b> Pflichtmodul	<b>Studienabschnitt</b> Assessment
<b>Modultyp</b> Pflichtmodul	<b>Studienabschnitt</b> Assessment		
<b>Spezifische Vorkenntnisse</b>	keine		
<b>Beitrag des Moduls für Learning Objectives des Studiengangs (durch das Modul betroffene)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fachkompetenz</li> <li>• Methodenkompetenz</li> <li>• Sozialkompetenz</li> <li>• Selbstkompetenz</li> </ul>		
<b>Beitrag des Moduls für Learning Objectives des Studiengangs</b>	<p><b>Fachkompetenz</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Theorie- &amp; Praxisrelevante Fachinhalte wissen &amp; verstehen</li> <li>• Theorie- &amp; Praxisrelevante Fachinhalte anwenden, analysieren und verknüpfen</li> <li>• Theorie- &amp; Praxisrelevante Fachinhalte evaluieren</li> </ul> <p><b>Methodenkompetenz</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Problemlösung &amp; Kritisches Denken</li> <li>• Arbeitsmethoden, -techniken &amp; -verfahren</li> <li>• Nutzung von Informationen</li> <li>• Kreativität &amp; Innovation</li> </ul> <p><b>Sozialkompetenz</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftliche Kommunikation</li> <li>• Mündliche Kommunikation</li> </ul> <p><b>Selbstkompetenz</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Selbstmanagement &amp; Selbstreflexion</li> <li>• Lernen &amp; Veränderung</li> </ul>		
<b>Lernziele des Moduls</b>	<p>Die Studierenden...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• können häufige sprachliche Fehler in eigenen und fremden Texten erkennen und korrigieren.</li> <li>• können stringente und korrekte argumentative und deskriptive Texte mit juristischem Bezug verfassen.</li> <li>• können eigene und fremde - insbesondere juristische - Texte auf ihre sprachlichen Qualitäten hin evaluieren und verbessern.</li> </ul>		

## Modulbezeichnung: Juristisches Schreiben

<b>Inhalte des Moduls</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rechtschreibung</li> <li>• Morphosyntax (Fälle und Formen)</li> <li>• Satzbau</li> <li>• Zeichensetzung</li> <li>• Direkte und indirekte Rede</li> <li>• Erzählzeiten und Zeitenfolge</li> <li>• Satzverknüpfung</li> <li>• Stilistik</li> <li>• Verfassen deskriptiver Texte</li> <li>• Verfassen argumentativer Texte</li> </ul>																																						
<b>Verknüpfung zu anderen Modulen</b>	Das Modul weist eine Verknüpfung zu folgenden Modulen auf:																																						
<b>Digitale Lernressourcen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reader</li> <li>• Übungs- und Anwendungsaufgaben (inkl. Lösungen)</li> <li>• (Multiple-Choice)-Tests</li> </ul>																																						
<b>Unterrichtsmethoden</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lehrgespräch</li> <li>• Problemorientierter Unterricht</li> <li>• Übungen</li> <li>• Anwendungsaufgaben</li> </ul>	Eingesetzte Sozialformen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partnerarbeit</li> <li>• Einzelarbeit</li> <li>• Gruppenarbeit</li> </ul>																																					
<b>Unterrichtsgliederung</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Kontaktstudium</th> <th>Begleitetes Studium</th> <th colspan="2">Autonomes Selbststudium</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Grossklasse</td> <td>28 h</td> <td>22 h</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Kleinklasse</td> <td>-</td> <td>-</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Gruppenunterricht</td> <td>-</td> <td>-</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Praktikum</td> <td>-</td> <td>-</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Seminar</td> <td>-</td> <td>-</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td><b>28 h</b></td> <td><b>22 h</b></td> <td colspan="2"><b>40 h</b></td> </tr> </tbody> </table>					Kontaktstudium	Begleitetes Studium	Autonomes Selbststudium		Grossklasse	28 h	22 h			Kleinklasse	-	-			Gruppenunterricht	-	-			Praktikum	-	-			Seminar	-	-			<b>Total</b>	<b>28 h</b>	<b>22 h</b>	<b>40 h</b>	
	Kontaktstudium	Begleitetes Studium	Autonomes Selbststudium																																				
Grossklasse	28 h	22 h																																					
Kleinklasse	-	-																																					
Gruppenunterricht	-	-																																					
Praktikum	-	-																																					
Seminar	-	-																																					
<b>Total</b>	<b>28 h</b>	<b>22 h</b>	<b>40 h</b>																																				
<b>Leistungsnachweise</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Modulendprüfung</th> <th>Form</th> <th>Dauer (Min.)</th> <th colspan="2">Gewichtung</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Schriftliche Prüfung</td> <td>closed book</td> <td>60</td> <td colspan="2">80.00</td> </tr> <tr> <td><b>Hilfsmittel</b></td> <td>kein Taschenrechner</td> <td colspan="3">Mit Diktionär</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> </td> </tr> <tr> <th>Andere</th> <th>Bewertung</th> <th>Format</th> <th>Dauer (Min.)</th> <th>Gewichtung</th> </tr> <tr> <td>Online-Lernkontrollen</td> <td>Note</td> <td>Einzelarbeit</td> <td>100</td> <td>20.00</td> </tr> </tbody> </table>				Modulendprüfung	Form	Dauer (Min.)	Gewichtung		Schriftliche Prüfung	closed book	60	80.00		<b>Hilfsmittel</b>	kein Taschenrechner	Mit Diktionär								Andere	Bewertung	Format	Dauer (Min.)	Gewichtung	Online-Lernkontrollen	Note	Einzelarbeit	100	20.00					
Modulendprüfung	Form	Dauer (Min.)	Gewichtung																																				
Schriftliche Prüfung	closed book	60	80.00																																				
<b>Hilfsmittel</b>	kein Taschenrechner	Mit Diktionär																																					
Andere	Bewertung	Format	Dauer (Min.)	Gewichtung																																			
Online-Lernkontrollen	Note	Einzelarbeit	100	20.00																																			
<b>Präsenzverpflichtung im Kontaktstudium</b>	Keine																																						
<b>Pflichtliteratur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reader/Skripte (Moodle)</li> </ul>																																						
<b>Ergänzende Literatur</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ernst, R. (2009). KorrigierGuide. Zürich: Schulthess. ISBN 978-3-8252-5493-3.</li> <li>• Hoffmann, M. (2020). Deutsch fürs Jurastudium. Paderborn: UTB. ISBN 978-3-8252-5493-3.</li> </ul>																																						
<b>Bemerkungen</b>																																							